

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО (далее Положение) Муниципального казенного дошкольного учреждения «Детский сад №2» (далее – МКДОУ №2) разработано в соответствии:

* Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155);
* Постановления Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования";
* Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014;
* Федерального закона от 10.04.2000 № 51-ФЗ (ред. от 26.06.2007) "Об утверждении Федеральной программы развития образования";
* Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
* Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
* Устава МКДОУ №2;
* Положения о новой системе оплаты труда работников ДОО;
* Основной общеобразовательной программы МКДОУ №2.

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО, регламентирует порядок ее проведения.

1.3 Система деятельности педагогических работников МКДОУ №2 служит информационным обеспечением образовательной деятельности Организации.

1.4. Оценка деятельности педагогических работников связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.5. Под оценкой деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО понимается деятельность по обеспечению управления МКДОУ №2, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач оценки деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО планируются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения.

1.7. Предмет оценки деятельности педагогических работников:

**-** качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам);

**-** качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования;

- эффективность управления качеством образования;

- особенности деятельности каждого педагога.

1.8. В качестве источника данных для оценки деятельности педагогических работников используются:

- тестирование педагогов;

- изучение и анализ деятельности педагогов;

- анкетирование родителей (законных представителей);

- собеседования с педагогами;

- анализ профессиональных компетенций педагогов;

- самоанализ деятельности педагогов.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2.** **Цели и задачи**

**системы оценки деятельности педагогических работников в ДОУ**

2.1. Цель анализ состояния системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2. Задачи:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Организации, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;

- оперативное выявление соответствия качества деятельности педагогических работников в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

2.3. Основными принципами внутренней оценки качества образования ДОО являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

**3.** **Объекты исследования**

**3.1.** **Образовательная среда:**

- контингент воспитанников;

- кадровое обеспечение.

**3.2. Воспитанники:**

- уровень освоения образовательных областей;

- уровень развития психических свойств;

**3.3. Педагогические работники:**

- уровень профессиональной компетентности;

- качество и результативность работы;

- уровень инновационной деятельности;

- анализ педагогических затруднений;

- самообразование.

**3.4. Образовательный процесс:**

- освоение образовательных областей;

- анализ условий организации воспитательно - образовательного процесса.

**4. Организация и технология оценки деятельности педагогических работников**

4.1. Критерии оценки деятельности педагогов:

* обеспечение эмоционального благополучия детей;
* поддержка индивидуальности и инициативы детей;
* установление правил взаимодействия в разных ситуациях;
* построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности с взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка);

- взаимодействие с родителями.

4.3.В состав группы по оценки деятельности педагогов:

- директор;

- старший воспитатель;

- педагогические работники.

4.4. Реализация оценки деятельности педагогических работников предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта исследования;

- сбор данных, используемых для исследования;

- обработка полученных данных;

- анализ и интерпретация полученных данных;

- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;

- пути решения выявленных проблем.

4.5. К методам проведения оценки относятся:

- наблюдение;

- тестирование;

- анкетирование;

- проведение контрольных срезов;

- обработка информации с помощью графиков, схем;

- сбор и анализ полученной информации.

4.6. Основными направлениями оценки деятельности педагогов в Учреждении являются:

* гуманная педагогическая позиция;
* глубокое понимание задач дошкольного образования;
* потребность и способность заботиться об экологии детства, о сохранении физического и духовного здоровья малышей;
* внимание к индивидуальности каждого ребенка;
* готовность и способность создавать и творчески обогащать предметно-развивающую и культурно-информационную образовательную среду;
* умение целенаправленно работать с современными педагогическими технологиями, готовность экспериментировать, внедряя их;
* способность к самообразованию и осознанному саморазвитию личности, готовность учиться на протяжении всей трудовой деятельности.

4.7. Формы проведения оценки деятельности педагогических работников.

По видам контроля:

- тематический контроль,

- оперативный контроль,

- комплексный контроль.

Направления контроля:

* мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения программы;
* мониторинг интегративных качеств;
* педагогическая диагностика;
* анализ педагогической деятельности.

4.8. Формой отчета оценки деятельности педагогических работников является акт.

4.9. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, фиксируются в отчетных документах ДОУ.

4.10. По итогам мониторинга могут проводиться заседания рабочей группы ДОУ, педагогические советы, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

4.11. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МКДОУ №2 для реализации в новом учебном году.

**5.** **Распределение функциональных обязанностей участников исследования по оценке деятельности педагогических работников**

**5.1. Директор** МКДОУ №2**:**

- издает приказ о создании рабочей группы по проведению оценки деятельности педагогических работников;

- распределяет обязанности членов рабочей группы по направлениям анализа;

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований по оценке деятельности педагогических работников;

- определяет пути дальнейшего развития Учреждения;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

**5.2. Старший воспитатель:**

- организует систему оценки деятельности педагогических работников;

- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление директору информацию о состоянии и динамике развития деятельности педагогических работников;

- анализирует результаты оценки деятельности педагогических работников на уровне Учреждения;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки деятельности педагогических работников;

- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки деятельности педагогических работников (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование);

-проводит контроль проведения мониторинга в каждой возрастной группе;

- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы.

**5.3. Педагогические работники:**

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;

- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;

- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю;

- участвуют в исследовательской деятельности рабочей группы;

- своевременно и систематически повышают квалификацию на курсах повышения квалификации, путем самообразования, участия в различных методических мероприятиях, конкурсах разного уровня.